

INTERREG HÍRLEVÉL

az **Interreg CENTRAL EUROPE, Duna, INTERREG EUROPE, ESPON** és **INTERACT** programokról

2021. november

Hírlevelünk célja, hogy tájékoztassuk az érdeklődőket a Magyarország részvételével megvalósuló transznacionális (**Interreg CENTRAL EUROPE, Duna Transznacionális Program**) és egyes interregionális (**INTERREG EUROPE, ESPON, INTERACT**) együttműködési programok aktualitásairól.

Az Interreg programok iránt érdeklődők a bela.hegyesi@pm.gov.hu e-mail címen kérhetik felvételüket a hírlevél címzettjei közé, és ugyanezen az e-mail címen lehet a leiratkozási szándékot is jelezni.

Jelen hírlevelünk célja, hogy bemutassa az **Interreg CENTRAL EUROPE 2021-2027 program első pályázati felhívását**. Az ábrák a program kézikönyvéből származnak, azokat angol eredetiben közöljük.



A tartalomból

1. [A felhívás keretei és legfontosabb részletei](#)
Témák, költségvetés és partnerség
Technikai tudnivalók, dokumentumok, menetrend
2. [A projektfejlesztéshez kapcsolódó főbb tudnivalók](#)
Beavatkozási logika, munkaterv, kommunikáció
Változások a projekt-pénzügyekben
A projekt-végrehajtás hazai vonatkozásai
Segítség a pályázatok előkészítéséhez
3. [Kitekintés a második pályázati felhívásra](#)

A felhívás keretei és legfontosabb részletei

Témák, költségvetés és partnerség

A program valamennyi specifikus célkitűzéséhez kapcsolódó pályázat benyújtható. A tervek szerint a 224 millió eurós program-költségvetés nagyjából harmada kerül lekötésre az első felhívásban:

Szakpolitikai célkitűzés	Specifikus célkitűzések	Az első felhívásra tervezett keret
1. Egy együttműködés révén okosabb Közép-Európa (PO1)	1.1 Az innovációs kapacitások erősítése Közép-Európában 1.2 Készségek fejlesztése a közép-európai intelligens szakosodáshoz, az ipari átalakuláshoz és a vállalkozói tevékenységhez	22 millió euro
2. Egy együttműködés révén zöldebb Közép-Európa (PO2)	2.1 Az energiaátmenet támogatása egy klímasemleges Közép-Európa érdekében 2.2 Az éghajlatváltozással szembeni ellenálló képesség növelése Közép-Európában 2.3 A körforgásos gazdaság előmozdítása Közép-Európában 2.4 A környezet védelme Közép-Európában 2.5 városi mobilitás zöldebbé tétele Közép-Európában	36 millió euro
3. Egy együttműködés révén még inkább összekötött Közép-Európa (PO3)	3.1 A vidéki és periférikus régiók közlekedési kapcsolatainak javítása Közép-Európában	7 millió euro
4. A közép-európai együttműködés jobb irányítása (ISO1)	4.1 Az integrált területi fejlődés irányításának megerősítése Közép-Európában	7 millió euro

Az egyes specifikus célkitűzések részletesebben a programdokumentumból (Interreg CENTRAL EUROPE Programme 2021-27.pdf) ismerhetők meg:

<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/apply/newfunding.html#Documents>

Javasolt **projekt méret: 1,2 - 2,4 millió euró** (indokolt esetben ettől eltérő is lehet)

Partnerség: legalább három partner három különböző országból, melyből legalább két partner a program-területet alkotó kilenc országból kell, hogy származzon.

Javasolt konzorcium-méret: 5-12 partner.

Partnerek lehetnek:

- közzogi intézmények
 - nemzetközi szervezetek
 - magánjogi intézmények
- (ha egy magánjogi szervezet vezető partneri szerepben pályázik, érdemes előzetesen ellenőrizni, megfelel-e a program által támogatott pénzügyi elvárásoknak. Az előzetes önellenőrzés a „Private lead applicant self-assessment tool” segítségével végezhető el, melyet a pályázói csomag tartalmaz.)



Technikai tudnivalók, dokumentumok, menetrend

A pályázatokat végső formájukban a program fejlesztés alatt álló közös monitoring rendszerében kell majd benyújtani (joint electronic monitoring system – JEMS). A JEMS előreláthatólag 2022. február elején lesz elérhető, ami után három hét fog a partnerek rendelkezésére állni pályázatuk feltöltésére. **A pályázatok tervezett benyújtási határideje 2022. február 23.**

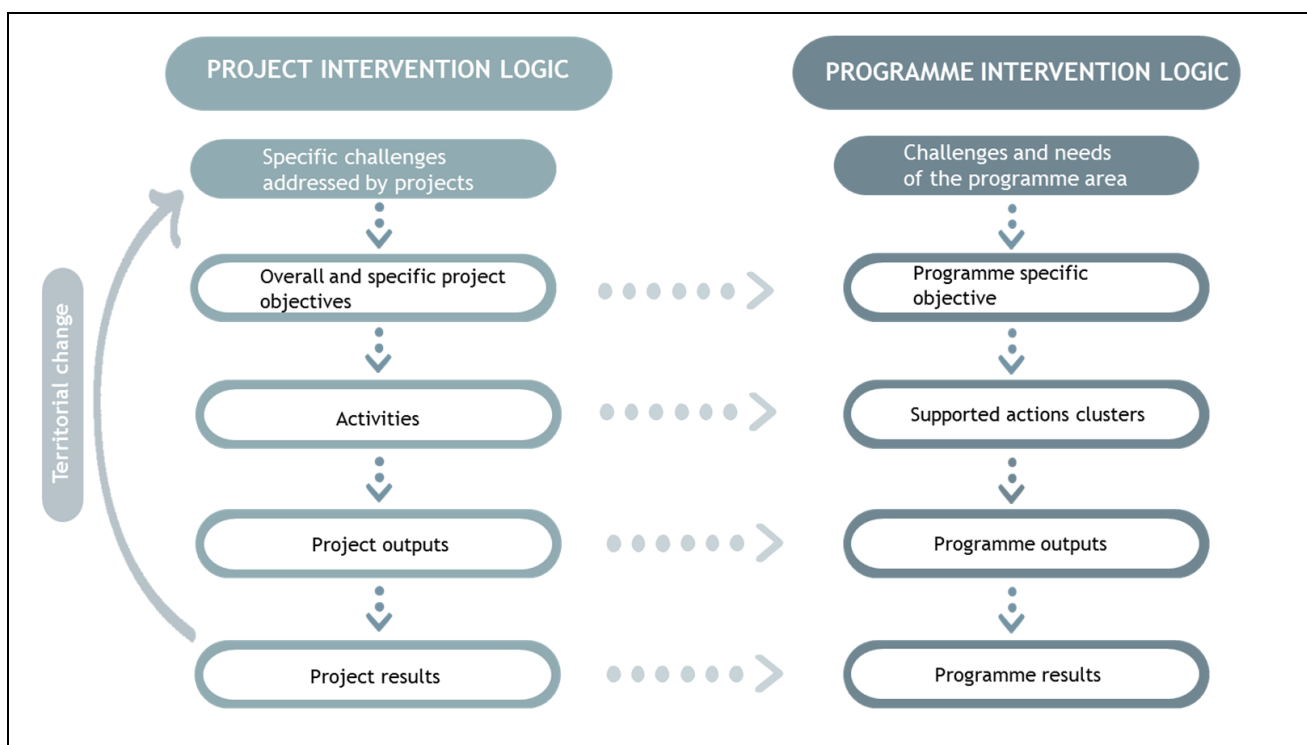
A JEMS elérhetővé válásáig a pályázatok előkészítését a program kézikönyve (programme manual and annexes) és offline űrlapok segítik (application package and complementary tools):
<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/apply/newfunding.html#Documents>

A pályázatok értékelését és a támogatási döntést követően a nyertes projektek megvalósítására 2023. elejétől kerülhet sor.

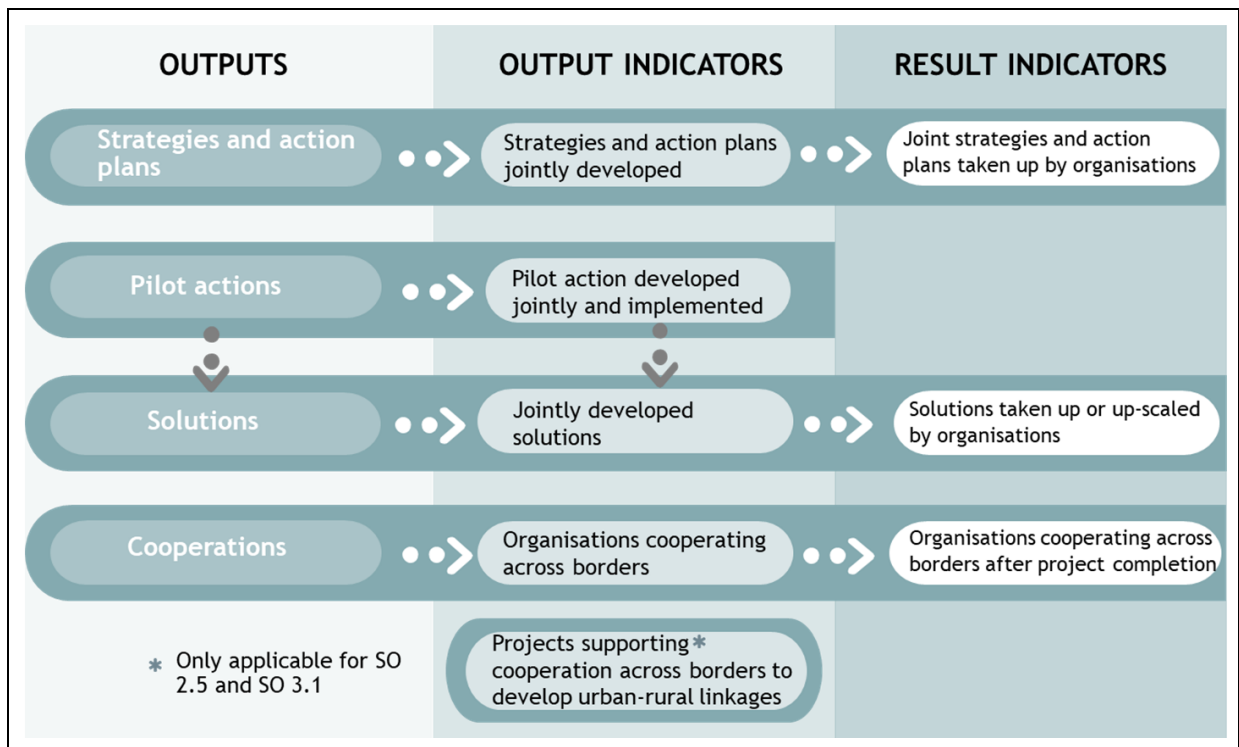
A projektfelkészítéshez kapcsolódó főbb tudnivalók

Beavatkozási logika, munkaterv, kommunikáció

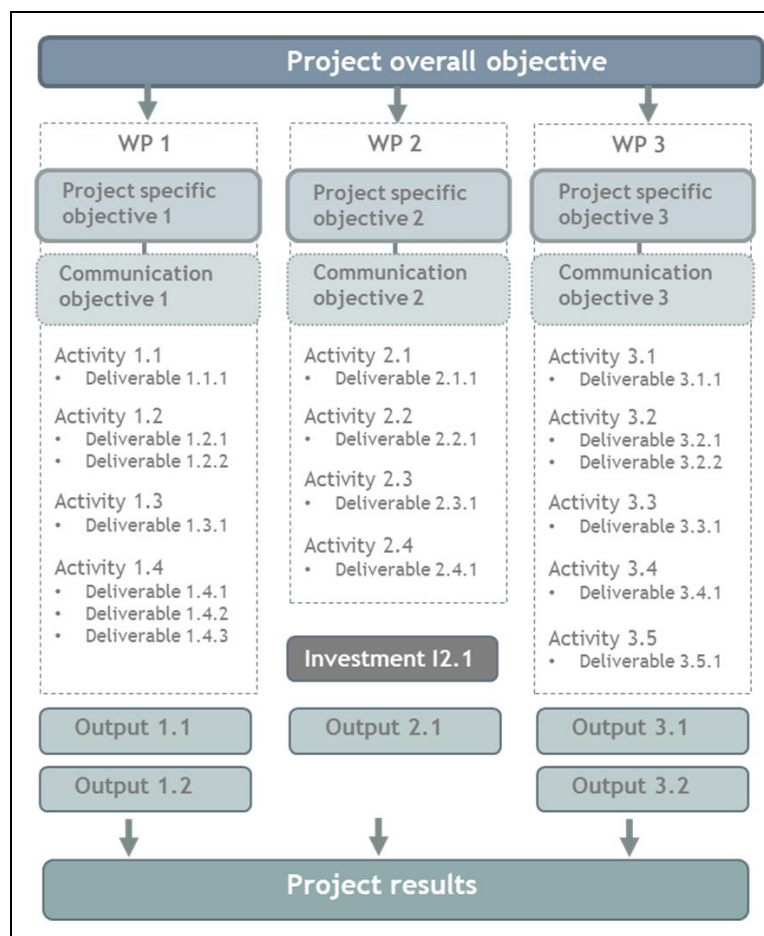
A projektek beavatkozási logikájának továbbra is igazodnia kell a program beavatkozási logikájához, mely a programdokumentumból ismerhető meg.



A projektek outputjai (stratégiák és akciótervek, pilotok, megoldások, együttműködések) minden esetben a partnerek közös tevékenységének eredményeként kell, hogy megvalósuljanak.



A projekt munkatervének legfeljebb 3-5 munkacso­magból kell felépülnie, melyek összhangban vannak a projekt beavatkozási logikájával. A projekt-menedzsment és a kommunikáció immár nem szerepelnek külön munkacso­magban. A tematikus munkacso­magoknak tartalmazniuk kell az adott témához kapcsolódó kommunikációs célokat és tevékenységeket, míg a projekt-végrehajtás irányításához kapcsolódó tevékenységeket nem kell szerepeltetni a munkacso­magokban.



Változások a projekt-pénzügyekben

	Interreg CE 2014-2020	Interreg CE 2021-2027
Általános		
Támogatási intenzitás	80% (AT; DE; IT) 85% (CZ; HR; HU; PL; SI; SK)	80%
Terminológia	költségvetési sorok (budget lines – BLs)	költségtípusok (cost categories – CCs)
Pályázás		
Előkészítési költség	€ 15.000	€ 17.500
Munkacsomagok a munkatervben	projekt menedzsment, kommunikáció, tematikus munkacsomagok, beruházások	kizárólag tematikus munkacsomagok
Beruházások maximum költsége	€ 15.000	€ 25.000
Költségvetés	partnerenként/ költségvetési soronként/ munkacsomagonként/ jelentési időszakonként	partnerenként/ költségtípusonként/ jelentési időszakonként
Elszámolhatóság		
ÁFA	A visszaigényelhető ÁFA nem elszámolható	A visszaigényelhető ÁFA elszámolható (ha a projekt költségvetése nem éri el az 5 millió eurót)
Ajándékok	Elszámolható, ha az ajándék értéke nem éri az 50 eurót, projekt szinten pedig az 500 eurót	Nem elszámolható
Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések	nettó 5 000 eurós beszerzés felett Magánjogi partnereknek a nemzeti szabályozás szerint	nettó 10 000 eurós beszerzés felett Magánjogi partnereknek elegendő piaci ár igazolásával (vagy a nemzeti szabályozás szerint, ha az szigorúbb)
A programterületen kívüli EU partnerek költségei	Max. az ERFA támogatás 20%-a	megkötés nélkül (de csak nagyon indokolt esetben)
Egyszerűsített költség-elszámolási lehetőségek (Simplified Cost Options – SCOs)		
Személyi költségek	A projekten részmunkaidőben dolgozó munkavállalók esetében a választható 3 lehetőség: - havi munkaidő előre meghatározott fix (%) arányában. - havonta változó óraszám - óradíj alapján	A projekten részmunkaidőben dolgozó munkavállalók esetében az egyetlen választható lehetőség: - a havi munkaidő előre meghatározott fix (%) arányában.
Utazás és szállás	Valós költségek igazolásával	A személyi költségek országonként meghatározott fix % arányában (HU: 8%)
Eszközbeszerzés	Az irodai és a tematikus eszközök eltérő módon	Nincs különbségtétel az irodai és a tematikus eszközök között

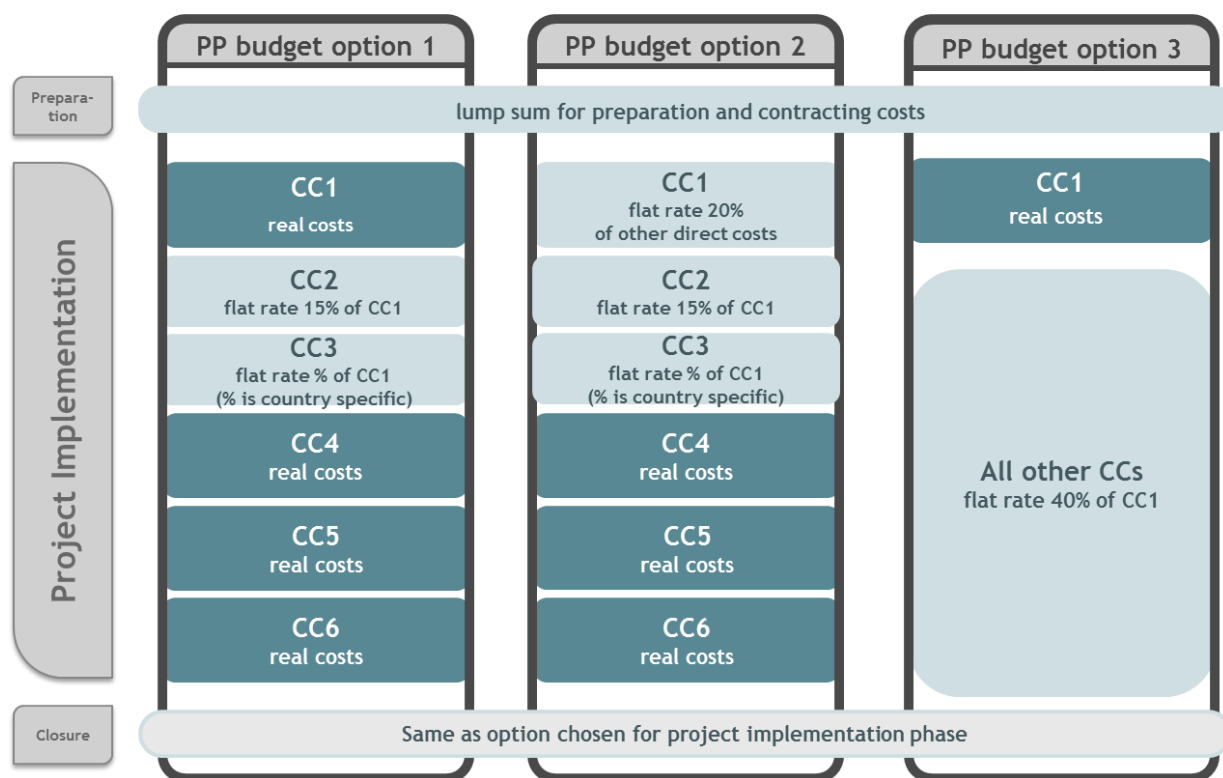
Bővebben az egyszerűsített költség-elszámolási lehetőségekről (Simplified Cost Options – SCOs):

A 2014-2020-as időszakhoz hasonlóan a projekt-előkészítés és szerződéskötés költségei fix átalányösszeg formájában kerülnek megtérítésre a valós költségektől függetlenül. A korábbi 15 000 eurós átalányösszeg 17 500 euróra emelkedik.

Egyes költségfípusok visszatérítése valós költségeken alapuló elszámolás helyett rögzített arányok alapján kerülnek elszámolásra:

Költségfípus	Jellemzők
Személyi költségek (CC1)	<ul style="list-style-type: none"> - Legfeljebb a közvetlen költségek (személyi költségeket leszámítva minden egyéb költség ide tartozik) 20%-a, azaz a külső szakértők és szolgáltatások (CC4), eszközbeszerzés (CC5), beruházás (CC6) sorok összegének 20%-a. - Választható, a partnerségen belül eltérő lehet - Lehetőség volt rá a 2014-2020-as időszakban is
Irodai és adminisztrációs költségek (CC2)	<ul style="list-style-type: none"> - Az elszámolható személyi költségek 15%-a - Kötelező (valós költségek alapján nem elszámolható) - A 2014-2020-as időszakban került bevezetésre
Utazás és szállásköltségek (CC3)	<ul style="list-style-type: none"> - Az elszámolható személyi költségek országonként meghatározott fix % arányában (HU: 8%) - Kötelező (valós költségek alapján nem elszámolható) - A 2021-2027-es időszakban kerül bevezetésre
Közvetlen költségek a személyi költségeken kívül (CC2-6)	<ul style="list-style-type: none"> - Az elszámolható közvetlen személyi költségek 40 %-a - Választható, a partnerségen belül eltérő lehet

A projekt partnerek az alábbi három kombinációban választhatják az egyszerűsített költség-elszámolási opciókat.



CC1: Személyi költségek, CC2: Irodai és adminisztrációs költségek, CC3: Utazás és szállásköltségek, CC4: külső szakértők és szolgáltatások, CC5: eszközbeszerzés, CC6: beruházások ("infrastructure and works")

A projekt-végrehajtás hazai vonatkozásai

Az Interreg Duna Transznacionális Program, az Interreg CENTRAL EUROPE és az Interreg Europe projektek hazai kedvezményezettjei hazai társfinanszírozást kapnak külön pályázat nélkül, a jóváhagyott nemzetközi projekt támogatási szerződése alapján. Ennek mértéke a 2014-2020 időszakban nem központi költségvetési szerv esetén a projektrész teljes költségvetésének maximum 10 százaléka, központi költségvetési szerv esetén a projektrész teljes költségvetésének maximum 15 százaléka volt.

A 2021-2027-es időszakban a projekt-partnerek ERFA támogatásának maximuma 85-ről 80 százalékra csökken. Emiatt a hazai társfinanszírozás mértéke várhatóan 5 százalékponttal növekedni fog (15 illetve 20 százalékra), hogy a hazai partnereket érintő önerőteher a 2014-2020 közötti időszakhoz képest ne változzon.

Segítség a pályázáshoz

Videók: <https://youtube.com/playlist?list=PLnfEQzGh-PuVxuzMcPlzioo5EBG8ro6Zl>

A program specifikus célkitűzéseit bemutató 9 kisfilm

A programtitkárság munkatársai által készített angol nyelvű tematikus tájékoztatók négy témában (elérhető november 29-től):

- a projektek beavatkozási logikája és munkaterve (intervention logic and work plan)
- kommunikáció (communication)
- pénzügyek (finances)
- állami támogatások (state aid)

Konzultációk:

Minden konzorcium vezető partnere lehetőséget kap rá, hogy 2021. november 26. és 2022. február 11. között egyszer konzultáljon a tervezett pályázatról a program bécsi közös titkárságának munkatársaival.

2021. december 2-án a közös titkárság online esemény keretében válaszol az addig felmerült kérdésekre.

A nemzeti kapcsolattartók minden országban a partnerek rendelkezésre állnak, általános valamint az adott országra jellemző specifikus információkkal. (a költség-elszámolás helyi rendje, nemzeti társfinanszírozás, stb)

Kérdés esetén kereshető:

Gyakori kérdések: <https://www.interreg-central.eu/Content.Node/apply/FAQs.html>

Közös titkárság (angol nyelven): helpdesk@interreg-central.eu

Nemzeti kapcsolattartók: <https://www.interreg-central.eu/Content.Node/contactus.html>

Pályázói közösség: <https://community.interreg-central.eu/>

- projektötletek közzététele és böngészése
- partnerkeresés
- kapcsolattartás a program munkatársaival
- online események

Kitekintés a második pályázati felhívásra

A program második pályázati felhívása a tervek szerint 2022. végén fog megjelenni. A 10 millió eurós keretű felhívás célja az lesz, hogy kifejezetten innovatív, úttörő jellegű megoldások tesztelésére hívjon életre együttműködéseket, melyek a szokásosnál kisebb partnerséggel, rövidebb idő alatt, alacsonyabb költségvetéssel valósulnak meg:

- projektenként 3-6 partner
- 12-18 hónap megvalósítási idő
- projektenként 0,4 – 0,8 millió eurós költségvetés
- tematikus szűkítések az első felhívás során jóváhagyott projektek témáinak függvényében

Bővebben a tervezett második pályázati felhívásról:

<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/apply/Second-call.html>

Az Interreg programok honlapjai:



www.interreg-central.eu



www.interreg-danube.eu



www.interregurope.eu



www.espon.eu



www.interact-eu.net

Bővebb információ az Interreg CENTRAL EUROPE, Duna és INTERREG EUROPE programokról:



Hegyesi Béla (PM)

06 1 89 60 594; 06 30 475 85 73

bela.hegyesi@pm.gov.hu

Bővebb információ az ESPON programról:



Somhegyi F. Terézia (PM)

06 1 896 6827

terezia.somhegyi@pm.gov.hu